

**Российская Федерация**

Новгородская область Новгородский район

АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБИЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.05.2024 № 89

д. Трубичино

Об утверждении порядка представления и размещения
информации о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных
бухгалтеров муниципальных учреждений

Трубичинского сельского поселения

 В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской
Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», администрация Трубичинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и размещения
информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их
заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Трубичинского сельского поселения.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального
опубликования.

3. Разместить на официальном сайте Администрации Трубичинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава сельского поселения С.В. Анкудинов**

Утвержден

постановлением

Администрации сельского поселения

 от 17.05.2024 № 89

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О
СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ТРУБИЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 349.5

Трудового кодекса Российской Федерации и определяет процедуру
представления и размещения информации о рассчитываемой за календарный
год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и
главных бухгалтеров муниципальных учреждений Трубичинского сельского поселения.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно в срок не
позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют
информацию в администрацию Трубичинского сельского поселения на бумажном носителе по форме согласно приложения к настоящему Порядку.

3. Администрация Трубичинского сельского поселения ежегодно в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, обеспечивает подготовку сводной информации по соответствующему муниципальному учреждению, (далее – сводная информация) и размещение сводной информации на официальном сайте администрации Трубичинского сельского поселения (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 4. В составе сводной информации указывается полное наименование
муниципального учреждения, а также занимаемая должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) каждого лица, в отношении которого размещается информация.
 5. В составе сводной информации запрещается указывать данные,
позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные
индивидуальные средства коммуникации лиц, замещающих должности
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных
учреждений, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

6. Должностные лица администрации Трубичинского сельского поселения*,*обеспечивающие подготовку сводной информации, несут ответственность в
соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение
порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных
данных, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной
тайне или сведениям конфиденциального характера.
 7. Контроль полноты и своевременности размещения информации
осуществляется заместителем главы администрации, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений.

 Приложение
 к Порядку
Форма
ИНФОРМАЦИЯ
о среднемесячной заработной плате

|  |  |
| --- | --- |
| 1.  | Полное наименование муниципальной организации поселения |
| 2.  | Фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя, главного бухгалтера) муниципальной организации поселения |
| 3.  | Полное наименование должности в соответствии со штатным расписанием |
| 4.  | Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата (руб.) за \_\_\_\_ год |