Российская Федерация

Новгородская область Новгородский район

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРУБИЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

от 10.04.2024 №205

д. Трубичино

**О комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения, в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Трубичинского сельского поселения Совет депутатов Трубичинского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par27) о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения,в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения,в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Трубичинского сельского поселения от 03.03.2022 № 111 «О комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения, в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Трубичинский официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Трубичинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава сельского поселения С.В. Анкудинов**

Утверждено

решением Совета депутатов Трубичинского сельского поселения

от 03.04.2024 №

**Положение**

**о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности**

**в органах местного самоуправления** **Трубичинского сельского поселения, в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения**

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения,в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения и должности руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Трубичинского сельского поселения, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие в обеспечении лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения, в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения и должности руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), другими федеральными законами (далее – установленные ограничения).

При этом понятие конфликта интересов в настоящем Положении применяется в том значении, что и в Федеральном законе № 273-ФЗ.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением установленных ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения,в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения (далее – лица, замещающие муниципальные должности) и должности руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения (далее – руководитель подведомственного учреждения).

5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6. В заседаниях комиссии вправе принимать участие: специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов; представители заинтересованных организаций; представитель лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

7. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) поступление в комиссию информации, свидетельствующей:

о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения иных установленных ограничений, запретов и обязанностей, помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) поступление в комиссию заявления лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) поступление в комиссию уведомления лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

г) поступление в комиссию соответствующего уведомления лица, замещающего муниципальную должность и должность руководителя подведомственного учреждения о невозможности соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, по независящим от него обстоятельствам.

8. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

9. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии (при этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации);

организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией;

рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 6 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

10. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б, в» пункта 7 настоящего Положения.

10.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения, в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б, в» пункта 7 настоящего Положения, не содержится указания о намерении лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения намеревающееся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

11. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения, и иных лиц, присутствующих на заседании комиссии, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов.

12. Члены комиссии и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

13. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения соблюдало установленные ограничения;

б) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения не соблюдало установленные ограничения (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению установленном порядке лица от замещаемой должности).

14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

15.1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "г" пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

17. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 13 – 15 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

18. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 7 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

19. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в заседании.

20. В протоколе заседания комиссии указываются:

дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений;

предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения претензии, материалы, на которых они основываются;

содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения и других лиц по существу предъявляемых претензий;

фамилии, имена, отчества выступавших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в комиссию;

другие сведения;

результаты голосования;

решение и обоснование его принятия.

21. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения

22. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания, направляются для рассмотрения на очередном заседании Совета депутатов Трубичинского сельского поселения (в случае, если комиссией принято решение о необходимости инициирования рассмотрения вопроса по освобождению установленном порядке лица от замещаемой должности), полностью или в виде выписок из него – лицу, замещающему муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

23. Совет депутатов Трубичинского сельского поселения обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нём рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения мер юридической ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Совет депутатов Трубичинского сельского поселения в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня рассмотрения протокола заседания комиссии. Решение Совета депутатов Трубичинского сельского поселения оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

24. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность, и должность руководителя подведомственного учреждения действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

25. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются Администрацией Трубичинского сельского поселения.

Приложение № 1

к Положению о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения, в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения

В комиссию рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения, в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении**

**должностных обязанностей, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения,в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, направляющего уведомление) (Ф.И.О.)

Утвержден

решением Совета депутатов Трубичинского сельского поселения

от 03.04.2024 №

**Состав**

**комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности**

**в органах местного самоуправления Трубичинского сельского поселения, в том числе должности депутатов Совета депутатов Трубичинского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений Трубичинского сельского поселения**

Председатель комиссии - Вяземская Е.В., заместитель Главы администрации Трубичинского сельского поселения;

Заместитель Председателя комиссии – Поташкина Е.В., заместитель Главы администрации Трубичинского сельского поселения;

Секретарь комиссии – Яковлев Иван Васильевич, главный служащий администрации Трубичинского сельского поселения;

Члены комиссии:

Фурсова Тамила Сергеевна - ведущий служащий Администрации Трубичинского сельского поселения;

Никитина Татьяна Николаевна - главный служащий, экономист Администрации Трубичинского сельского поселения;

Новиков Алексей Викторович - депутат Совета депутатов Трубичинского сельского поселения;

представитель общественного совета, образованного при Администрации Трубичинского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством (1 человек по согласованию).